

УТВЕРЖДАЮ
Директор государственного
учреждения образования «Средняя
школа №44 имени Н.А.Лебедева
г.Гомеля»

Е.Л. Ленкова

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке создания и функционирования ресурсного центра
по адаптации и социализации в образовательной среде детей из семей
беженцев, мигрантов, а также других уязвимых категорий детей
на базе государственного учреждения образования
«Средняя школа №44 имени Н.А. Лебедева г. Гомеля»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящим Положением определяется порядок создания и функционирования ресурсного центра по адаптации и социализации в образовательной среде детей из семей беженцев, мигрантов, а также других уязвимых категорий детей (далее – Центр) на базе государственного учреждения образования «Средняя школа №44 имени Н.А. Лебедева г. Гомеля» (далее – учреждение образования).

1.2. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, иными актами законодательства, а также Уставом учреждения образования, в структуре которого он создан, и Положением о Центре, утверждаемым руководителем учреждения образования.

1.3. Координацию работы по созданию и функционированию Центра осуществляет учредитель или уполномоченный им орган в лице отдела образования и спорта администрации Железнодорожного района г. Гомеля (далее – отдел).

1.4. Целью деятельности Центра является создание условий по успешной адаптации и социализации детей и их родителей/законных представителей из числа беженцев, мигрантов, а также других уязвимых категорий детей в образовательной среде учреждения образования.

1.5. Центр создается по приказу руководителя учреждения образования, согласованному с отделом.

1.6. Деятельность Центра основывается на принципах: обеспечения интересов ребенка; отсутствия дискриминации и равного доступа для всех

детей независимо от пола, возраста, инвалидности, гражданства, миграционного статуса, этнической принадлежности, религии или иных обстоятельств; активного и значимого участия детей и подростков в принятии решений, затрагивающих их интересы, в соответствии со статьей 12 Конвенции о правах ребенка; безопасности и защиты детей от всех форм насилия, эксплуатации и жестокого обращения; конфиденциальности и защиты персональных данных детей и их семей.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Создание условий для адаптации детей из семей беженцев, мигрантов и других уязвимых категорий детей.

2.2. Помощь детям в адаптации к новой образовательной и социальной среде, способствование их успешной интеграции и социализации в обществе.

2.2. Формирование чувства поддержки, принятия различий и развитие эмпатии среди учащихся учреждения образования посредством проведения различных воспитательных и досуговых мероприятий.

2.3. Создание инклюзивного образовательного пространства и условий для социальной интеграции детей, в том числе детей с инвалидностью и особыми образовательными потребностями, включая обеспечение физической доступности и разумного приспособления.

2.4. Интеграция детей из семей беженцев, мигрантов через языковую поддержку, знакомство с социокультурными особенностям белорусского общества и реализация образовательных и воспитательных программ по развитию социальных и коммуникативных навыков детей.

2.5. Обеспечение доступа к психолого-педагогической помощи и социально-педагогической поддержке на базе учреждения образования для детей, переживших травмирующие события и/или испытывающих сложности в адаптации.

2.6. Работа с семьями учащихся для обеспечения поддержки в образовательном процессе и социализации детей.

2.7. Регулярное отслеживание адаптации учащихся, адаптация образовательных методик под индивидуальные потребности.

2.8. Взаимодействие с органами власти, службами социальной защиты населения, другими учреждениями образования, общественными объединениями и международными организациями, в т.ч. с ЮНИСЕФ, с целью обмена опытом и ресурсами, координации совместной

деятельности.

2.9. Обеспечение функционирования доступного, безопасного и учитывающего интересы детей механизма обратной связи и рассмотрения обращений, в том числе связанных с защитой детей, со стороны детей, родителей/законных представителей.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Организационно-методическая работа.

Предоставление имеющихся материально-технических, информационных, социально-педагогических, психологических, интеллектуальных, программно-методических ресурсов для:

подготовки и проведения семинаров, конкурсов, мастер-классов воспитательной направленности, иных мероприятий;

организации творческой, развивающей, интеллектуальной и спортивной деятельности с детьми из семей беженцев, мигрантов, а также других уязвимых категорий детей;

разработки специализированных программ и мероприятий, направленных на культурную адаптацию и интеграцию детей, включая знакомство с культурой и историей Беларуси;

проведение семинаров и тренингов для педагогов по вопросам мультикультурного образования и работы с детьми из разных культурных и языковых групп, по вопросам работы с несовершеннолетними по психолого-педагогической помощи и социально-педагогической поддержке, по вопросам защиты детей и предотвращения сексуальной эксплуатации и насилия, включая порядок реагирования на случаи насилия в отношении детей;

предоставление психологической помощи детям.

Проведение семинаров и тренингов по развитию устойчивости.

3.2. Информационно-методическая работа.

Изучение и трансляция эффективного педагогического опыта и достижений в сфере воспитания поддержки, принятия различий и развития эмпатии у учащихся.

Развитие партнерских отношений с учреждениями образования, социальными службами, общественными объединениями и международными организациями, в т.ч. с ЮНИСЕФ, для обмена опытом и ресурсами и координации усилий.

3.3. Консультативная и диагностическая работа.

Организация методических консультаций по актуальным вопросам социализации и адаптации детей из семей беженцев, мигрантов.

Проведение психолого-педагогической и социально-педагогической диагностики.

3.4. Образовательная деятельность.

Организация адаптивных условий к новой языковой среде, способствующих успешной интеграции в образовательную деятельность.

Включение детей из семей беженцев и мигрантов в ученические коллективы посредством проведения различных воспитательных и досуговых мероприятий.

Реализация воспитательных мероприятий по развитию социальных и коммуникативных навыков у детей из семей беженцев и мигрантов.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

4.1. Деятельность Центра осуществляется в соответствии с настоящим Положением и планом работы Центра на учебный год, который утверждается руководителем учреждения образования.

4.2. Образовательный процесс в рамках деятельности Центра включает: проведение воспитательных, досуговых, спортивных, творческих и интеллектуальных мероприятий, а также психолого-педагогических консультаций и мероприятий социально-педагогической поддержки.

4.3. Консультационная и информационная работа с родителями/законными представителями включает проведение встреч в целях мониторинга адаптации, уровня интеграции в образовательную деятельность и социализацию учащихся из семей беженцев и мигрантов в белорусское общество.

4.4. Взаимодействие с органами власти, социальными службами, другими учреждениями образования, общественными объединениями и международными организациями, в т.ч. с ЮНИСЕФ, в рамках деятельности Центра осуществляется через консультационные встречи, видеоконференции, семинары, тренинги, обмен опытом, а также посредством средств массовой информации, социальных сетей, сайта учреждения образования.

4.5. Изучение и оценка эффективности программ и методов работы с детьми будет вестись на регулярной основе параллельно с деятельностью по выявлению потребностей детей, обработкой и закрытием обратной

связи.

4.6. Для информационной поддержки и продвижения деятельности Центра будет разработана и реализована коммуникационная стратегия.

4.7. В рамках деятельности Центра организуется доступный, безопасный и учитывающий интересы ребенка механизм обратной связи и рассмотрения обращений.

4.8. Персональные данные детей и их семей, в том числе сведения об их миграционном или правовом статусе, обрабатываются исключительно в целях предоставления психолого-педагогических и социальных услуг и не передаются третьим лицам, включая органы миграционного контроля и правопорядка, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Республики Беларусь, с обязательным учетом наилучших интересов ребенка.

5. СТРУКТУРА ЦЕНТРА, РУКОВОДСТВО, КОНТРОЛЬ

5.1. Непосредственное руководство текущей деятельностью Центра осуществляет ответственное лицо, назначаемое приказом руководителя учреждения образования, и поддерживается специалистами учреждения, включая педагогов, педагогов-психологов, представителей администрации.

5.2. Контроль за деятельностью Центра осуществляет руководитель государственного учреждения образования «Средняя школа №44 имени Н.А. Лебедева г.Гомеля».

5.3. При необходимости в рамках деятельности Центра может быть создан общественный совет, включающий представителей педагогического сообщества, родителей/законных представителей и местных органов власти, выполняющий консультативные функции для координации деятельности и стратегического планирования.

6. ОТЧЕТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЦЕНТРА

6.1. Руководитель Центра отчитывается о выполнении плана работы, в котором подробно описываются достигнутые результаты, реализованные программы и мероприятия, использование ресурсов и обратная связь от учащихся и их семей. Отчеты публикуются на официальном сайте учреждения образования до 15 июня текущего года в соответствии с требуемыми стандартами, включая соблюдение стандартов

конфиденциальности и защиты персональных данных.

Публикация информационных и отчетных материалов о деятельности Центра, содержащих любые персональные данные, фотографии или сведения, позволяющие идентифицировать детей-беженцев/мигрантов и их семьи, в соответствии со стандартами защиты детей допускается только на основании письменного информированного согласия родителей/законных представителей (и самого ребенка с учетом возраста).

6.2. Мониторинг и оценка деятельности Центра проводятся, в том числе, с учетом дезаггрегированных данных (пол, возраст, наличие инвалидности, страна происхождения) и мнения детей и их семей, полученного через механизм обратной связи, указанный в пункте 4.7 настоящего Положения.

7. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

7.1. Для обеспечения деятельности Центра могут использоваться различные источники, не запрещенные законодательством Республики Беларусь, в том числе спонсорская и иностранная безвозмездная помощь.

7.2. Педагогические работники, привлекаемые к работе в Центре, поощряются ежемесячно согласно положениям Коллективного договора государственного учреждения образования «Средняя школа №44 имени Н.А.Лебедева г.Гомеля». Конкретный размер поощрения определяется руководителем учреждения образования.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела
образования и спорта администрации
Железнодорожного района г.Гомеля
Н.В. Салоникова

